

Usmernenia Fondu na podporu kultúry národnostných menšín v súvislosti s ochorením COVID-19

zo dňa 23. apríla 2020

V nadväznosti na rozhodnutie Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorým sa zakazuje organizovať a usporadúvať hromadné podujatia kultúrnej, spoločenskej či inej povahy v súvislosti s predchádzaním vzniku a šíreniu ochorenia COVID-19 vydáva Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „Fond“) nasledovné usmernenia týkajúce sa realizácie projektov podporených vo forme dotácií v roku 2020:

1. **Žiadatelia musia** pred podpisom zmluvy **objektívne zvážiť či naozaj vedia projekt realizovať** a či pristúpia k podpísaniu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov na rok 2020 (ďalej len „zmluva“).
2. V prípade, že **sa žiadatelia rozhodnú projekt nezrealizovať alebo sa rozhodnú pred podpisom zmluvy zmeniť resp. aktualizovať výstupy v zmluve bezodkladne musia kontaktovať príslušnú referentku** a tieto zmeny s ňou konzultovať.
3. **Žiadna zo zmien nesmie byť v rozpore s účelom uvedeným v zmluve.**
4. Každý prijímateľ bude môcť **dotáciu použiť najneskôr do 31. marca 2021** a **vyúčtovanie dotácie** bude povinný vypracovať a predložiť **do 30. apríla 2021, Nie je potrebné podávať žiadosť o zmenu termínu realizácie projektu.**
5. Všetky **zmeny týkajúce sa zmluvných podmienok** (zmena rozpočtu, výstupov a pod.) **v už podpísanej zmluve sa budú posudzovať** individuálne **na základe žiadosti** o zmenu použitia dotácie. Žiadosť musí byť podpísaná štatutárom/štatutárnym orgánom prijímateľa a zaslaná ako príloha z oficiálneho registračného emailu prijímateľa. **V prípade schválenia takejto zmeny bude vyhotovený dodatok** k zmluve.
6. V prípade realizácie podujatí je možné požiadať aj o **online prezentáciu. Takéto zmeny je potrebné konzultovať s príslušnou referentkou.** Fond bude takéto žiadosti posudzovať individuálne s ohľadom na účel projektu a cieľovú skupinu, pričom **musí byť zachovaná kvalita a výstupy projektu.** To, že bude projekt prezentovaný online **musí byť uvedené aj vo výstupoch v zmluve. Z online prezentácie musí byť vyhotovený záznam, ktorý prijímateľ priloží k vyúčtovaniu projektu.** Online prezentácii podujatia je potrebné prispôbiť aj rozpočtové položky.
7. Apelujeme na žiadateľov, aby využívali rozpočtové položky so zreteľom na aktuálne opatrenia Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky vo vzťahu k verejným podujatiam (napr. prenájom priestorov na víkendové

podujatie alebo ubytovanie počas aktuálnych opatrení bude neoprávnená položka, a pod.).

8. Podujatia určené pre verejnosť nie je možné organizovať bez prítomnosti publika.
9. **V prípade, že sa prijímateľ rozhodne projekt nerealizovať** a toto svoje rozhodnutie Fondu písomne oznámi, prijímateľ **vráti Fondu celú dotáciu bez zbytočného odkladu** po zaslaní oznámenia o upustení od realizácie projektu. **Vrátením celej dotácie Fondu zmluva zaniká.** Vrátením dotácie sa rozumie jej pripísanie na príslušný bankový účet Fondu v zmysle bodu 4.1 zmluvy.
10. **Podateľňa Fondu je až do odvolania zatvorená.** Žiadame Vás, aby ste využili služby Slovenskej pošty. Zároveň Vás prosíme, aby ste v prípade potreby **kontaktovali referentky len prostredníctvom e-mailovej komunikácie**, nie telefonicky.

Norbert Molnár

riaditeľ Fondu na podporu
kultúry národnostných menšín